



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

## EDITAL DE SELEÇÃO DE TUTORES CEAD-UFOP Nº 11/2015

Dispõe sobre o processo **seletivo de Tutor Presencial para atuar no Curso de Especialização em Educação Ambiental com ênfase em Espaços Educadores Sustentáveis**, oferecido pelo Centro de Educação Aberta e a Distância da Universidade Federal de Ouro Preto (CEAD/UFOP), integrado às ações da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (CEGEA/SECADI/MEC).

O Diretor do Centro de Educação Aberta e a Distância da Universidade Federal de Ouro Preto (CEAD/UFOP), no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nas Resoluções CEPE n.º 2.687/2005, n.º 2769/2005, n.º 3202/2010 e n.º 3936/2010, e o estabelecido no Estatuto e no Regimento Geral desta instituição, bem como o Decreto n.º 5800 de 08 de junho de 2006 e a Resolução CD/FNDE n.º 26 de 05 de junho de 2010, torna públicas, para conhecimento dos interessados, as normas para o **Processo de Seleção de Tutor Presencial para atuarem no Curso de Especialização em Educação Ambiental com ênfase em Espaços Educadores Sustentáveis**, ofertado, na modalidade semipresencial, no âmbito da Universidade Aberta do Brasil (UAB), dentro das ações da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (SECADI), do Ministério da Educação (MEC), em parceria com o Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação (FNDE), os Estados e Municípios de abrangência do curso.

### 1. Da Seleção

**1.1** – A presente seleção destina-se ao processo seletivo de tutores(as) presenciais, para os polos constantes da relação disponível no Anexo II, com prioridade para acompanhamento de trabalhos de conclusão de curso, de acordo com a necessidade e interesse da Coordenação do **Curso de Especialização em Educação Ambiental com Ênfase em Espaços Educadores Sustentáveis**;

CAMPUS UNIVERSITARIO, S/Nº - MORRO DO CRUZEIRO – CEP: 35400-000 – OURO PRETO – MG – BRASIL  
Laboratório DEPRO – Agenda 21, Núcleo de Estudos do Futuro e Escolas Sustentáveis. LCC1306

<https://www.facebook.com/escolassustentaveisufop?ref=ts&fref=ts>

Home Page: <http://www.cead.ufop.br/index.php/escolas-sustentaveis> - E-mail: [secretaria.escv2014@gmail.com](mailto:secretaria.escv2014@gmail.com)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-VIDA**

## 2. Das Atribuições da Tutoria

2.1 - Nos termos da Resolução CD/FNDE nº 26 de 05 de junho de 2010, são atribuições do tutor, seja ele presencial ou a distância:

- I. Garantir disponibilidade de tempo de 20 (vinte) horas semanais para as atividades de tutoria, acompanhando e monitorando os alunos diariamente;
- II. Participar de reuniões com as coordenações (coordenação de curso, coordenação de tutoria); e de reuniões com os professores-pesquisadores responsáveis pelas disciplinas;
- III. Realizar acesso rápido e contínuo à internet e às ferramentas tecnológicas da informação e da comunicação, promovendo a ampliação da interatividade nos ambientes virtuais de aprendizagem (AVA), na plataforma moodle;
- IV. Garantir disponibilidade para a interação mediada com os alunos, atendendo às consultas dos mesmos, conforme modelo de tutoria estabelecido;
- V. Orientar os alunos a respeito da utilização dos recursos para a aprendizagem, tais como: material didático disponível no ambiente virtual, textos, vídeos, atividades práticas de pesquisa bibliográfica, entre outros;
- VI. Observar os critérios éticos que permitam estabelecer uma comunicação eficaz com os estudantes e com os demais colegas de trabalho, a fim de estimular a criação de um ambiente que favoreça o processo de aprendizagem;
- VII. Mediar a comunicação de conteúdos entre os professores e alunos;
- VIII. Acompanhar as atividades discentes, conforme o cronograma do curso, respeitando criteriosamente as orientações técnicas, pedagógicas, metodológicas e concernentes aos conteúdos, orientadas pela coordenação, com ênfase na realização dos trabalhos de conclusão do curso;



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

- IX. Apoiar os(as) professores(as) das disciplinas no desenvolvimento das atividades docentes, demais professores e a coordenação;
- X. Manter regularidade de acesso ao AVA e dar retorno às solicitações dos discentes no prazo máximo de 24 horas;
- XI. Estabelecer contato permanente com os cursistas e mediar as atividades discentes;
- XII. Colaborar com a coordenação do curso e com professores na avaliação dos estudantes, respondendo com brevidade às solicitações;
- XIII. Participar das atividades de capacitação e atualização promovidas pela Instituição de Ensino;
- XIV. Elaborar relatórios mensais de acompanhamento dos alunos e encaminhá-los à coordenação de tutoria e outras instâncias da coordenação conforme solicitado no prazo estabelecido;
- XV. Apoiar operacionalmente a coordenação do curso nas atividades presenciais nos polos, em especial na aplicação de avaliações e vídeo e webconferências;
- XVI. Participar do processo de avaliação das disciplinas sob orientação dos(as) professores(as) responsáveis;
- XVII. Participar das reuniões quando convocado;
- XVIII. Fazer o atendimento aos alunos no ambiente virtual de aprendizagem moodle (tutor(a) a distância) e fazer o atendimento aos estudantes no polo do município em que pleiteou a vaga (tutor(a) presencial);
- XIX. Auxiliar o cursista na compreensão dos objetivos do curso, de sua estrutura e das especificidades da metodologia do ensino a distância;
- XX. Conhecer o Projeto Político-Pedagógico do curso, sua organização, estrutura e funcionamento, bem como o material didático das disciplinas oferecidas;
- XXI. Estimular e enfatizar a autonomia do aluno durante o processo de orientação;
- XXII. Estimular o aluno a utilizar bibliotecas, inclusive as virtuais, nas atividades que forem indicadas pelos professores especialistas do curso;



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

- XXIII. Providenciar, juntamente com o(a) Coordenador(a) de Polo, toda a logística necessária à realização de eventos presenciais no Polo de Apoio Presencial, incluídas as avaliações presenciais e grupos de estudo;
- XXIV. Participar da aplicação das avaliações presenciais previstas no calendário acadêmico do curso;
- XXV. Corrigir atividades que lhe forem designadas a partir de critérios estabelecidos pelos(as) professores(as) das disciplinas;
- XXVI. Enviar, com pontualidade, notas de disciplinas e outros documentos que lhe forem solicitados, postando as notas e comentários na plataforma, assim que autorizado pelo professor ou coordenação;
- XXVII. Manter contato constante com o(a) Coordenador(a) de Tutoria, informando-o sobre o desenvolvimento dos alunos, as dificuldades encontradas, a pertinência e adequação dos materiais didáticos, das atividades demandadas aos alunos e do sistema de comunicação;
- XXVIII. Atualizar semanalmente a página da turma na internet, segundo as orientações da coordenação do curso;
- XXIX. Encaminhar ao Coordenador(a) de Tutoria, sempre que solicitado(a), relatórios contendo o registro da participação dos alunos em atividades propostas, de suas principais dúvidas e dificuldades em relação aos tópicos das disciplinas, material didático, orientação dos professores dentre outros;
- XXX. Participar das videoconferências e web conferências ministradas pela coordenação e pelos(as) professores(as) do curso e destinadas à orientação do(as) tutores(as) e cursistas .

**2.2** – Ao(À) tutor(a) caberá apresentar relatório final do trabalho realizado pelas turmas sob sua responsabilidade, nos modelos definidos pela coordenação do curso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-VIDA**

### 3. Da Carga Horária e Remuneração

**3.1** - O(a) tutor(a) selecionado deverá realizar suas atividades nos termos constantes do presente edital, sob a responsabilidade da Coordenação do Curso e da Coordenação de Tutoria ou da Coordenação do Polo de Apoio Presencial a que estejam vinculados;

**3.1.1** - O(a) Tutor(a) selecionado(a) deverá ter disponibilidade para realizar atividades durante 20 horas semanais, inclusive aos sábados quando necessário e, eventualmente, no domingo;

**3.2** - O(a) Tutor(a) receberá bolsa mensal no valor de R\$ 765,00 (Setecentos e sessenta e cinco reais), de acordo com a Resolução/CD/FNDE Nº 8 de 30 de abril de 2010;

**3.3** - A duração da bolsa, nos termos do §2º do art. 7º da Resolução CD/FNDE n.º 26/2009, será de até 48 (quarenta e oito) meses, ou enquanto durar o curso ao qual o(a) tutor(a) esteja vinculado(a), podendo ser revogada a qualquer tempo, de acordo com deliberação da Coordenação de Tutoria, Coordenação de Curso ou da Coordenação UAB, quando a anuência do(a) tutor(a) se mostrar incompatível com a necessidade acadêmica e administrativa do curso ao qual o mesmo estiver vinculado.

### 4. Dos Requisitos Básicos para a participação no Processo de Seleção

**4.1** - O(a) candidato(a) a tutor(a) do Curso de Especialização em Educação Ambiental com ênfase em Espaços Educadores Sustentáveis deve atender aos seguintes requisitos básicos:

- a) Ter formação de nível superior, preferencialmente mestrado, nas áreas afins indicadas no item 8.1, **b, E**;
- b) Ter experiência em Educação Ambiental, **E**;
- c) Possuir comprovadamente experiência mínima de um ano no magistério de ensino básico, técnico ou superior, **E**;
- d) Ter vínculo com a educação ambiental, gestão ambiental e práticas sustentáveis, ecoarquitetura, construções sustentáveis, Agenda 21, tecnologias para a redução de uso



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

de recursos naturais, ecologia da paisagem e comunidades vulneráveis e tradicionais, **E**;

e) Estar quite com as obrigações eleitorais, **E**;

f) Estar quite com as obrigações militares, no caso de candidato masculino, **E**;

g) Residir no município sede do pólo (Tutor (a) Presencial), conforme tabela do item 5, ou em municípios a ele limítrofes, **E**;

h) Ter disponibilidade de tempo de 20 (vinte) horas semanais para as atividades de tutoria, para acompanhar e monitorar os alunos diariamente, que serão exercidas no Polo, em local alternativo ou à distância, segundo definições da coordenação do curso;

**4.2** – A perda, em qualquer momento, dos requisitos acima indicados representará o necessário desligamento do(a) tutor(a) selecionado(a)

## 5. Dos Polos

**5.1** – Serão selecionados tutores(as) para atuação nos seguintes Polo de Apoio Presencial dos estados de Amapá, Minas Gerais e Pará.

<b>CURSO</b>	<b>POLO DE APOIO PRESENCIAL</b>	<b>VAGAS</b>
ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL COM ÊNFASE EM ESPAÇOS EDUCADORES SUSTENTÁVEIS	Dom Eliseu/PA	01
	Igarapé-Miri/PA	01
	Marabá/PA	01
	Oiapoque/AP	01
	Ouro Preto/MG	01
	São Francisco/MG	01
	São Sebastião da Boa Vista/PA	01
	Uberlândia/MG	01





UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

## 6. Da Inscrição

**6.1.** – A inscrição será realizada entre os dias **05 a 10 de agosto de 2015**, através do preenchimento de Ficha de Inscrição disponível no link, <<http://form.jotformz.com/form/52159027561656>> sendo que a documentação indicada no item 7.1 deverá ser postada em link específico durante o preenchimento deste formulário de inscrição, online.

**6.2.** – Ao realizar a sua inscrição no Processo de Seleção, O(a) candidato(a) declara atender a todos os requisitos exigidos para o exercício da tutoria, bem como ter disponibilidade de tempo e adequação aos demais itens do presente edital.

**6.3** – O comprovante de inscrição será emitido e encaminhado para o e-mail informado no ato da inscrição, atestando a entrega total da documentação validando, assim, a inscrição do(a) candidato(a) neste processo seletivo.

## 7. Da Documentação Necessária à Inscrição

**7.1.** – O(a) candidato(a) deverá postar, em link específico, durante o preenchimento do formulário online de inscrição, a documentação a seguir:

- a) Cópia legível dos documentos de identidade e CPF;
- b) Comprovante de endereço;
- c) Cópia do currículo Lattes (que pode ser cadastrados no endereço [www.lattes.cnpq.gov.br](http://www.lattes.cnpq.gov.br)) **com cópia de todos os documentos comprobatórios das atividades exercidas (inclusive diplomas);**
- d) ANEXO I devidamente preenchido e assinado.

**7.2** – A falta de apresentação de qualquer um dos documentos exigidos no item 7.1 implicará no indeferimento da inscrição do(a) candidato(a);



CEAD  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

7.3 – São de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) as informações contidas no requerimento da inscrição;

7.4 – O comprovante de inscrição será expedido na entrega da documentação exigida.

## 8. Da Documentação Necessária para a Efetivação da Seleção

8.1 - O(a) candidato(a) aprovado(a) no processo seletivo deverá encaminhar à Universidade Federal de Ouro Preto, LCC DEPRO 1306, Laboratórios da Escola de Minas, Laboratório do Programam Agenda 21, Campus Universitário s/n, Bairro Morro do Cruzeiro, Ouro Preto, Minas Gerais, CEP 35.400-000, em até **03 (três) dias** após a divulgação do resultado, 02 (duas) vias da seguinte documentação (essencial para a efetivação da seleção e condição para o exercício da função de tutor (a)):

- a) Cópia autenticada dos documentos de identidade e CPF;
- b) Cópia autenticada de diploma de curso superior em ciências humanas e sociais, ciências da terra, ciências biológicas, arquitetura, administração, direito, filosofia, física, design, enfermagem, nas engenharias de produção, de materiais, geológica, civil, agrônoma, ambiental, hídrica, biotecnológica ou química, matemática, música, museologia, nutrição, pedagogia, relações internacionais e turismo, Licenciatura ou Bacharelado, ou de Especialização. Currículos de candidatos formados em outras áreas afins serão considerados. A prioridade será para aqueles que tiverem desenvolvido trabalhos direcionados à ecologia, redução de uso dos bens naturais e sustentabilidade.
- c) A prioridade será para mestrandos e especialistas que tenham desenvolvido trabalhos direcionados à ecologia, redução de uso dos bens naturais e sustentabilidade.
- d) Comprovante de experiência mínima de um ano no magistério de ensino básico ou superior.





CEAD  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

- e) Comprovante de vínculo com a educação ambiental, gestão ambiental e práticas sustentáveis, ecoarquitetura, construções sustentáveis, Agenda 21, tecnologias para a redução de uso de recursos naturais, ecologia da paisagem e comunidades vulneráveis e tradicionais nos termos do item 4.3,
- f) Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- g) Comprovante de cumprimento com as obrigações militares (candidatos do sexo masculino);
- h) Cadastro de Bolsistas UAB **preenchido em duas vias assinadas e com firma reconhecida**, ressaltamos que este termo será encaminhado pela coordenação para os candidatos selecionados no processo.
  - h.1) **Não será aceito o preenchimento manual desta ficha de cadastro.**
- i) A falta de apresentação de qualquer dos documentos exigidos no presente item bem como a indicação de informações incompletas implicará na desclassificação sumária do(a) candidato(a).

## 9. Das Etapas do Processo de Seleção

9.1 – O Processo de Seleção consta de três etapas:

- I. Análise de currículo;
- II. Entrevista;

9.2 - A primeira etapa é eliminatória e classificatória e levará em consideração o histórico acadêmico e demais atividades do(a) candidato(a) relatadas em seu currículo Lattes;

9.3 – A segunda etapa, também eliminatória e classificatória, consta da realização de entrevista com o(a) candidato(a).

9.4 – Caso o(a) candidato(a) não tenha concluído o curso de capacitação de tutores deverá fazê-lo na primeira oferta da instituição.

9.4.1 – Apenas os(as) candidatos(as) aprovados na primeira etapa estarão aptos a realizar a segunda etapa do processo de seleção.



CEAD  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

**9.4.2** – A entrevista será realizada por **Skype**, nos endereços dos Polos constantes do anexo II, no dia **12 de agosto de 2015**, em horários a serem divulgados, previamente.

**9.5** – A nota final será obtida das notas atribuídas à análise de currículo (Máximo: 50 pontos / Mínimo: 35 pontos) e à entrevista (Máximo: 50 pontos / Mínimo: 35 pontos).

**9.5.1** – Na ocorrência de candidatos com o mesmo número de pontos, o desempate se dará pelo maior número de pontos obtidos na sequência seguinte: entrevista e análise do currículo.

**9.5.2** – Os(as) candidatos(as) serão classificados de acordo com a ordem decrescente da nota final obtida pelo somatório das notas atribuídas à análise do currículo e à entrevista.

## **10. Da Divulgação do Resultado e outras Convocações**

**10.1** – O resultado do Processo de Seleção, bem como demais informações referentes a este processo seletivo, serão publicadas na página do curso na internet, no link: <http://www.cead.ufop.br/index.php/editais> e na secretaria do polo, **previsto para 17 de agosto de 2015**.

**10.2** Outros meios de comunicação, eventualmente utilizados por terceiros, não serão considerados oficiais, e, portanto, não gerarão, em relação aos(as) candidatos(as), quaisquer deveres ou direitos;

**10.3** – A classificação do(a) candidato(a) não assegura seu ingresso imediato na atividade de tutoria, mas uma expectativa de exercício, pois a Coordenação do curso se reserva o direito de chamar os candidatos conforme necessidades e demandas do curso em questão.

**10.3.1** – Os(as) candidatos(as) classificados(as) poderão ser convocados (as) para preencher vagas no Polo de Apoio Presencial para o qual se candidataram, na ordem de sua classificação, dentro do prazo de validade do processo seletivo.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-VIDA**

## 11. Das Disposições Finais

**11.1** – Incorporar-se-ão a este edital, para todos os efeitos, os editais complementares ou avisos que vierem a ser publicados pelo CEAD/UFOP, bem como o Decreto nº 5800, de 08 de junho de 2006, e a Resolução CD/FNDE nº 26, de 05 de junho de 2010, independentemente de transcrição;

**11.2** – A inscrição do(a) candidato(a) implica a aceitação das normas e condições fixadas neste Edital;

**11.3** – Os(as) candidatos(as) selecionados(as) terão **03 (três) dias** para manifestar-se sobre a aceitação ou não, do exercício da tutoria, através do link a ser informado na comunicação na lista de tutores aprovados no site do **Processo Formativo em Educação Ambiental: Escolas Sustentáveis e Com-Vida** e encaminhem os documentos indicados no item 7.1 do presente edital ao Laboratório da Agenda 21;

**11.4** – O vínculo estabelecido através da concessão de bolsa aos(as) tutores(as) que exercem respectiva atividade é de caráter precário;

**11.5** – A coordenação do curso reserva-se o direito de substituir os(as) tutores(as) no momento em que se houver necessidade, em especial quando a atuação dos mesmo estiver em descompasso com as orientações encaminhadas pela Coordenação do curso, bem como ocorrer redução do número de alunos no respectivo polo, e demais situações que se demandar tal ação;

**11.6** – Ainda que classificado, (a) candidato(a) que não possuir disponibilidade de atuar nos termos estabelecidos neste Edital, não poderá assumir a vaga de tutor(a);

**11.7** – O não pronunciamento dos(as) candidatos(as) convocados(as), no prazo estabelecido para esse fim, autorizará a coordenação do curso a excluí-los (as) do Processo de Seleção e convocar os(as) candidatos(as) seguintes;

**11.8** – O CEAD/UFOP, a partir de solicitação da Coordenação do curso, reserva-se o direito de cancelar, anular ou adiar este Processo Seletivo por motivo de força maior ou por número insatisfatório de candidatos(as) inscritos(as), a critério da Coordenação do curso, dando ampla divulgação de seus atos e eventuais



CEAD  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

providências a serem tomadas pelos(as) candidatos(as) que já tenham efetivado sua inscrição;

**11.9** – É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) o fornecimento de informações e a atualização de seu endereço residencial e telefones durante o processo de seleção;

**11.10** – O CEAD/UFOP não se responsabilizará por eventuais prejuízos que possa sofrer o(a) candidato(a) em decorrência de informações incorretas ou impertinentes;

**11.11** – Não caberão recursos contra qualquer critério de avaliação nas fases do presente processo seletivo;

**11.12** – Os casos não previstos no presente edital serão resolvidos pelo CEAD/UFOP, através da Coordenação do curso;

**11.13** – A inscrição do(a) candidato(a) implica na aceitação das normas e condições ficadas neste edital;

**11.14** – Outras informações poderão ser obtidas na página do curso a internet e junto à Coordenação do Curso, pelo e-mail [secretaria.escv2014@gmail.com](mailto:secretaria.escv2014@gmail.com) . Não serão fornecidas informações por telefone;

**11.15** – A validade do presente processo seletivo é de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período.

Ouro Preto, 05 de agosto de 2015

---

**Prof. Jaime Antônio Sardi**

Diretor do Centro de Educação Aberta e a Distância da UFOP

---

**Profª. Dulce Maria Pereira**

Coordenadora do Curso de Especialização em Educação Ambiental  
com ênfase em Espaços Educadores Sustentáveis



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

## ANEXO I

### Declaração de disponibilidade de atendimento aos alunos

Declaro possuir disponibilidade de atendimento aos alunos no Polo Presencial nos seguintes dias e períodos:

Período	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã						
Tarde						
Noite						

Nome Legível:

Local, data:

---

Assinatura do(a) Candidato(a)

CPF:

RG:



CEAD  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

## ANEXO II

### Relação de Polos de Apoio Presencial e respectivos endereços

#### **POLO DA CIDADE DE DOM ELISEU/PA**

Rua castro Alves (E.M.E.F. “Manoelito Sande de Andrade”), s/n – PDS  
Dom Eliseu – PA CEP: 68633-000  
Telefone: (71) 3625-2785  
E-mail: [polouabdomeliseu@gmail.com](mailto:polouabdomeliseu@gmail.com)

#### **POLO DA CIDADE DE IGARAPÉ-MIRI/PA**

Rua Simplício de Moraes – Cidade Nova  
Igarapé-Miri – PA CEP: 68300-000  
Telefone: (91) 3755-1352  
E-mail: [uab\\_uepaigarapemiri@hotmail.com](mailto:uab_uepaigarapemiri@hotmail.com)

#### **POLO DA CIDADE DE MARABÁ/PA**

Avenida Hélia, s/n – Amapá  
(Agrópolis do INCRA)  
Marabá – PA CEP: 68502-100  
Telefone: (94) 3324-7388 / (94) 3322-1664  
E-mail: [polouabmaraba@gmail.com](mailto:polouabmaraba@gmail.com)

#### **POLO DA CIDADE DE OIAPOQUE/AP**

Rua Lélío, ° 719 – Centro  
Oiapoque – AP CEP: 68980-000  
Telefone: (96) 3521-1131  
E-mail: [nataliaribeiro29@yahoo.com.br](mailto:nataliaribeiro29@yahoo.com.br)

#### **UNIDADE MUNICIPAL DE OURO PRETO/MG**

RUA Teixeira Amara, nº 91 – Centro  
Ouro Preto – MG CEP: 35400-000  
Telefone: (31) 3559-3212 / (31) 3559-3559  
E-mail: [polouabouropretomg@gmail.com](mailto:polouabouropretomg@gmail.com) / [casadoprofessor.op@gmail.com](mailto:casadoprofessor.op@gmail.com)





**CEAD**  
Centro de Educação  
Aberta e a Distância

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA**  
**DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E ECONOMIA**  
**PROCESSO FORMATIVO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL: ESCOLAS SUSTENTÁVEIS E COM-  
VIDA**

**UNIDADE MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG**

Avenida Montes Claros, nº 243 - Centro  
São Francisco – MG CEP: 68820-000  
Telefone: (38) 3631-1420  
E-mail: [semed@prefeituradesaofrancisco.mg.gov.br](mailto:semed@prefeituradesaofrancisco.mg.gov.br)

**UNIDADE MUNICIPAL DE POLO DE SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA**

Rua Passagem dos Foguetiros, s/n – Centro  
São Sebastião da Boa Vista - PA CEP: 68820-000  
Telefone: (91) 9 9289-0362  
E-mail: [max.escv.ufop@gmail.com](mailto:max.escv.ufop@gmail.com)

**UNIDADE MUNICIPAL DE UBERLÂNDIA/MG**

Av. Professor José Inácio de Souza, nº 1958  
Uberlândia – MG CEP: 38400-732  
Telefone: (34) 3212-4363 Ramal 37  
E-mail: [uab.polo.uberlandia@gmail.com](mailto:uab.polo.uberlandia@gmail.com)